

FachschaftsvertreterInnen-
konferenz (FSVK)

FachschaftsvertreterInnenkonferenz | c/o FSVK Büro
Ruhr-Universität Bochum, Universitätsstrasse 150, 44801 Bochum,
Germany

Ausgestellt für:
46. Studierendenparlament
Ruhr-Universität Bochum
Universitätsstraße 150
SH 017
D-44801 Bochum

Antrag der FSVK für den Haushalt 2013/2014

FSVK-SprecherInnen:

Sina Alya Wunderlich & Pascal Krümmel &
Srilavanyan Sridhavan
Studierendenhaus 004
Universitätsstraße 150
44801 Bochum
Mail: fsvk-sprecher@rub.de
Homepage: www.fsvkbo.de
Bochum, den 25.02.2013

Sehr geehrte Mitglieder des 46. Studierendenparlaments der Ruhr-Universität Bochum,

die FSVK (FachschaftsvertreterInnenkonferenz) spricht sich hiermit für eine Berücksichtigung einer dritten FSVK-SprecherInnen Stelle im Haushalt aus.

Wie vom 45. Studierendenparlament gefordert, überreichen wir hiermit eine Aufstellung der Aufgabenbereiche der FSVK-SprecherInnen sowie eine Aufstellung einer Arbeitswoche der FSVK-Sprecherin Sina Alya Wunderlich, welche analog auch für die anderen FSVK-Sprecher zu verstehen ist.

Die Kosten für eine dritte FSVK-SprecherInnen Stelle betragen für ein Jahr, bei der Kategorisierung in der höchsten Steuerklasse VI, 7.860,00€. Aufgeteilt sind diese in 525,- € Nettolohn und 130,- € steuerlichen Abgaben.

Ungefähre Zahlen zum Zeitaufwand der FSVK-SprecherInnen:

Wöchentlich anstehende Aufgaben:	
Vorbereitung der FSVK-Sitzung	2 Stunden
Durchführung der FSVK-Sitzung	2 Stunden
Nachbereitung der FSVK-Sitzung	1 Stunde
Erstellung der Rundbriefe	3 Stunden
Besuche anderer Gremien (AStA, Rektorat, Universitätskommissionen, Hochschulrat, Studierendenparlament, Fakultätsratsitzungen, Liste der Fachschaften/Gremienberater etc.)	2 – 4 Stunden
Serviceangebote via Email: Rechtsberatung, Bafögberatung, Organisationsberatung, Finanzberatung, jegliche weitere Probleme	6 Stunden
Bearbeitung der Anträge	2 – 4 Stunden

Die FSVK ist ein Organ der Verfassten Studierendenschaft.

FachschaftsvertreterInnen-
konferenz (FSVK)

Sprechstunde	2 Stunden
Administrative Aufgaben (Pflege des Emailverteilers, Homepage, Glossar, Facebook, Twitter)	2 Stunden
Monatlich anstehende Aufgaben:	
Vernetzung mit anderen Fachschaftskonferenzen	1 Stunde
Jährlich anstehende Aufgaben:	
Koalitionsverhandlungen mit dem AStA	2 Stunden Vorbereitung, 2 Stunden Durchführung, 2 Stunden Nachbereitung (einmal pro Jahr)
Nicht berechenbar:	
Erarbeitung von Schwerpunktthemen (Latinumsresolution, Anwesenheitspflicht, Studiengebühren, FSVK-Finanzumstrukturierung etc.)	Lässt sich nicht in Durchschnittsberechnung einbeziehen, da der Aufwand zeitlich schwankt
Besuche von Vollversammlungen und FSR'en	Lässt sich nicht in Durchschnittsberechnung einbeziehen, da der Aufwand zeitlich schwankt (ca. jeweils 10-15 VV's am Anfang und am Ende des Semesters welche jeweils 2 Stunden dauern)
Gremienschulungen	Lässt sich nicht in Durchschnittsberechnung einbeziehen, da der Aufwand zeitlich schwankt
Finanzschulungen	Lässt sich nicht in Durchschnittsberechnung einbeziehen, da der Aufwand zeitlich schwankt
Einarbeitung neuer FSVK-SprecherInnen	Lässt sich nicht in Durchschnittsberechnung einbeziehen, da der Aufwand zeitlich schwankt

Folgende Aspekte sind dabei festzuhalten:

Die FSVK-SprecherInnen haben eine interne Arbeitsverteilung, welche je nach Personalkonstellation variiert. Zurzeit bearbeitet beispielsweise Srilavanyan Sridhavan die Erstellung der Rundbriefe, Sina Alya Wunderlich die finanziellen Anträge und Pascal Krümmel die Aktualisierung des Glossars.

Andere Aufgabenbereiche wie Sprechstunden, Durchführung der FSVK-Sitzungen etc. sind von allen drei FSVK-SprecherInnen zu erledigen.

Hinzu kommt der Aufwand der Einarbeitung neuer FSVK-SprecherInnen, sofern dies ansteht.

FachschaftsvertreterInnen-
konferenz (FSVK)

Folgend findet ihr einmal ein **Zeitaufwand für eine Woche der FSVK-Sprecherin Sina Alya Wunderlich**, welcher mit dem der anderen Sprecher zeitlich vergleichbar ist, aber bei den Inhalten sich aufgrund der Arbeitsaufteilung unterscheiden würde:

Wochentag:	Aufgabe:	Zeitaufwand:
Montag	Vorbereitung der FSVK-Sitzung	Bis zu 2 Stunden
	Serviceangebote via Email: Rechtsberatung, Bafögberatung, Organisationsberatung, Finanzberatung, jegliche weitere Probleme	Bis zu 1 Stunde
	Administrative Aufgaben (Pflege des Emailverteilers, Homepage, Glossar, Facebook, Twitter)	Bis zu 1 Stunde
	Sprechstunde	2 Stunden
	Durchführung der FSVK-Sitzung (Moderation)	Bis zu 2 Stunden
	Einarbeitung neuer FSVK-SprecherInnen	Lässt sich nicht in Durchschnittsberechnung einbeziehen, da der Aufwand zeitlich schwankt
Dienstag	Nachbereitung der FSVK-Sitzung	Bis zu 1 Stunde
	Serviceangebote via Email: Rechtsberatung, Bafögberatung, Organisationsberatung, Finanzberatung, jegliche weitere Probleme	Bis zu 2 Stunden
	Bearbeitung der Anträge	Bis zu 2 Stunden
	Einarbeitung neuer FSVK-SprecherInnen	Lässt sich nicht in Durchschnittsberechnung einbeziehen, da der Aufwand zeitlich schwankt
	Überarbeitung des Rundbriefs	Bis zu 0,5 Stunde
	Administrative Aufgaben (Pflege des Emailverteilers, Homepage, Glossar, Facebook, Twitter)	Bis zu 0,5 Stunde
Mittwoch	Bearbeitung der Anträge	Bis zu 2 Stunden
	Besuche anderer Gremien (AStA, Rektorat, Universitätskommissionen, Hochschulrat, Studierendenparlament, Fakultätsratsitzungen, Liste der Fachschaften/Gremienberater etc.)	Bis zu 4 Stunden

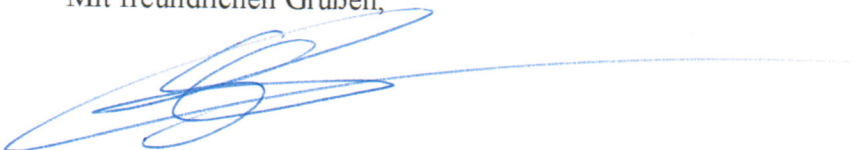
Die FSVK ist ein Organ der Verfassten Studierendenschaft.

FachschaftsvertreterInnen-
konferenz (FSVK)

	Serviceangebote via Email: Rechtsberatung, Bafögberatung, Organisationsberatung, Finanzberatung, jegliche weitere Probleme	Bis zu 1 Stunden
	Einarbeitung neuer FSVK-SprecherInnen	Lässt sich nicht in Durchschnittsberechnung einbeziehen, da der Aufwand zeitlich schwankt
Donnerstag	Serviceangebote via Email: Rechtsberatung, Bafögberatung, Organisationsberatung, Finanzberatung, jegliche weitere Probleme	Bis zu 1 Stunden
	Einarbeitung neuer FSVK-SprecherInnen	Lässt sich nicht in Durchschnittsberechnung einbeziehen, da der Aufwand zeitlich schwankt
Freitag	Serviceangebote via Email: Rechtsberatung, Bafögberatung, Organisationsberatung, Finanzberatung, jegliche weitere Probleme	Bis zu 1 Stunden
	Einarbeitung neuer FSVK-SprecherInnen	Lässt sich nicht in Durchschnittsberechnung einbeziehen, da der Aufwand zeitlich schwankt
	Administrative Aufgaben (Pflege des Emailverteilers, Homepage, Glossar, Facebook, Twitter)	Bis zu 0,5 Stunde

Hinzu kommen die Arbeitsbereiche, welche zeitlich nicht berechenbar sind, wie „Besuche von Vollversammlungen und FSR'en“, „Gremien- und Finanzschulungen“ und „Erarbeitung von Schwerpunktthemen“. Sollten diese oder andere Arbeitsaufträge auftreten, werden andere Bereiche zeitlich eingeschränkt, daher sind die meisten Angaben nur „bis zu“ betitelt.

Mit freundlichen Grüßen,



i.A.d. FachschaftsvertreterInnenkonferenz
Sina Alya Wunderlich
(FSVK-Sprecherin)